

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг г. Котово

«11» марта 2021 г.  
(дата заключения соглашения)

№ 8  
(номер соглашения)

**Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района Волгоградской области**, которому (ой) в районном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на указанные цели и как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице **начальника отдела по образованию Друзюк Елены Сергеевны** действующей на основании Положения об отделе по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района Волгоградской области, утвержденное решением Котовской районной Думы от 03.04.2018г. №28-РД, с одной стороны и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов г.Котово» Котовского муниципального района Волгоградской области** именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице **директора Гаджирамазановой Ольги Святославовны**, действующего(ей) на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «сторонами», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### І. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 2021 году/2022-2023 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «11» 11 2021 года № 8 (далее – субсидия, муниципальное задание).

### ІІ. Порядок предоставления субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на указанные цели, а также доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере: **в 2021 году 32 599 713 (тридцать два миллиона пятьсот девяносто девять тысяч семьсот тринадцать) рублей, из них:**

- по коду БК 91307025700053030 – 2 421 720 (два миллиона четыреста двадцать одна тысяча семьсот двадцать) рублей;
- по коду БК 91307025700060020 – 2 521 900 (два миллиона пятьсот двадцать одна тысяча девятьсот) рублей;
- по коду БК 91307025700070360 – 26 977 900 (двадцать шесть миллионов девятьсот семьдесят семь тысяч девятьсот) рублей;
- по коду БК 91307028700060020 – 72 600 (семьдесят две тысячи шестьсот) рублей;
- по коду БК 91307035700071170 – 129 993 (сто двадцать девять тысяч девятьсот девяносто три) рубля;
- по коду БК 913070757000S0390 – 443 700 (четырееста сорок три тысячи семьсот) рублей;
- по коду БК 913070757000S0391 – 31 900 (тридцать одна тысяча девятьсот) рублей.

в 2022 году 28 936 913 (двадцать восемь миллионов девятьсот тридцать шесть тысяч девятьсот тринадцать) рублей, из них:

- по коду БК 91307025700053030 – 2 421 720 (два миллиона четыреста двадцать одна тысяча семьсот двадцать) рублей;
- по коду БК 91307025700060020 – 2 336 400 (два миллиона триста тридцать шесть тысяч четырееста) рублей;
- по коду БК 91307025700070360 – 23 564 300 (двадцать три миллиона пятьсот шестьдесят четыре тысячи триста) рублей;
- по коду БК 91307029900060020 – 72 600 (семьдесят две тысячи шестьсот) рублей;
- по коду БК 91307035700071170 – 129 993 (сто двадцать девять тысяч девятьсот девяносто три) рубля;
- по коду БК 913070757000S0390 – 383 800 (триста восемьдесят три тысячи восемьсот) рублей;
- по коду БК 913070757000S0391 – 28 100 (двадцать восемь тысяч сто) рублей.

в 2023 году 28 054 793 (двадцать восемь миллионов пятьдесят четыре тысячи семьсот девяносто три) рубля, из них:

- по коду БК 91307025700060020 – 2 428 000 (два миллиона четыреста двадцать восемь тысяч) рублей;
- по коду БК 91307025700070360 – 24 993 000 (двадцать четыре миллиона девятьсот девяносто три тысячи) рублей;
- по коду БК 91307029900060020 – 72 600 (семьдесят две тысячи шестьсот) рублей;
- по коду БК 91307035700071170 – 129 993 (сто двадцать девять тысяч девятьсот девяносто три) рубля;
- по коду БК 913070757000S0390 – 400 500 (четырееста тысяч пятьсот) рублей;
- по коду БК 913070757000S0391 – 30 700 (тридцать тысяч семьсот) рублей.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (с применением базовых нормативов затрат и

корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением, утвержденного постановлением администрации Котовского муниципального района от 04 июля 2017 года №973.

### **III. Порядок перечисления субсидии**

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовый отдел администрации Котовского муниципального района № 1314Б003501.

### **IV. Взаимодействие сторон, условия предоставления субсидии**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом II настоящего соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего соглашения, не позднее 15 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. осуществлять контроль выполнения Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренным муниципальным заданием, и соблюдение Учреждением условий, установленных Положением и настоящим соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего соглашения, в том числе по изменению размера субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2022 г., составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в срок до «01» февраля 2022г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в районный бюджет средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2022 г. в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля выполнения муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера субсидии:

1) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения;

увеличения (при наличии у Учредителя бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнения работ);

принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего соглашения;

2) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников). Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. уменьшить размер субсидии в случае экономии средств в результате процедур, связанных с закупками товаров, работ и услуг;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется соблюдать следующие условия предоставления субсидии:

4.3.1. предоставлять в течение 2 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3. настоящего соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01» февраля 2022 г. возврат средств субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2022г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего соглашения;

4.3.3. направлять средства субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке определенном постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 17.09.2019 г. № 1279 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетных и автономных учреждений»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в срок не позднее 15 декабря текущего финансового года;

отчет о выполнении муниципального задания по форме в срок до «15» января 2022г.;

выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять неиспользованный в 2021г. остаток субсидии на осуществление в 2022г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих Возврату в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

#### **V. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. нецелевое использование субсидий несет Учреждение.

#### **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению :

6.1.1 не предоставлять субсидию Учреждению в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учреждением на приобретение такого имущества.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1. настоящего соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

прекращение деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

нарушение Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим соглашением; иных случаях.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет.

7.3. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

7.5. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего соглашения, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, могут направляться сторонами следующим(ми) способом(ами): путем использования государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области»; заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной стороны подлинников документов, иной информации представителю другой стороны; иными способами .

7.7. Настоящее соглашение заключено сторонами в форме: электронного документа в государственной информационной системе Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» и подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;



бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон .

### **VIII. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Отдел по образованию ОГРН 1023404974922 ОКТМО 18626101	МБОУ СШ № 6 г. Котово ОГРН 1023404974592, ОКТМО 18626101
Место нахождения: 403805, Волгоградская обл., г. Котово, ул. Мира, 122	Место нахождения: 403805, Волгоградская обл., г. Котово, ул. Синельникова, д.2

ИНН 3414009571/КПП 341401001	ИНН 3414012398/КПП 341401001,
Платежные реквизиты: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101, Расчетный счет 03231643186260002900, К/С 40102810445370000021 Наименование территориального органа Финансовый отдел администрации Котовского муниципального района лицевой счет №1314К267201	Платежные реквизиты: Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101, Расчетный счет 03234643186260002900 К/С 40102810445370000021 Наименование территориального органа Финансовый отдел администрации Котовского муниципального района лицевой счет №1314Б003501

### IX. ПОДПИСИ СТОРОН

 <p>Отдел по образованию</p> <p><i>Е.В. Дружок</i></p> <p>(подпись) (ФИО)</p>	<p>МБОУ СШ № 6 г. Котово</p>  <p><i>В.С. Захарова</i></p> <p>(подпись) (ФИО)</p>
--	---

Приложение к  
Соглашению о предоставлении  
субсидии из районного бюджета  
муниципальному бюджетному  
учреждению на финансовое  
обеспечение выполнения  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг г. Котово

**График перечисления Субсидии**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование субсидии</b>	<b>Сроки перечисления Субсидии</b>	<b>Сумма, рублей</b>
1	Субсидия на выполнение муниципального задания	Ежемесячно	По заявке Учреждения в соответствии с Порядком предоставления субсидий
<b>Итого:</b>			<b>32 599 713</b>



**РАСЧЕТ СРЕДСТВ СУБСИДИИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ В БЮДЖЕТ КОТОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 1 ЯНВАРЯ 20\_\_ Г. <1>**

Приложение N 1\_  
к Соглашению от \_\_\_\_ N

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

N п / п	Муниципальная услуга или работа					Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Норматив ные затраты на оказание единицы показател я, характери зующего объем муниципа льной услуги или работы, рублей <4>	Объем остатка Субсидии, подлежащ ий возврату в бюджет муниципа льного района, рублей <5>			
	уни каль ный ном ер реес тров ой запи си <2>	наим енов ание <2>	показатель, характеризу ющий содержание муниципаль ной услуги (работы)	показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	наим енов ание <2>	единица измерени я	Откл онен ие, прев ыша ющее допу стим ое (возм ожно е) значе ние <3>						
1	2	3	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>	_____ (наименование показателя) <2>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Муниципальные услуги</b>													
<b>Работы</b>													

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890597

Владелец Гаджирамазанова Ольга Святославовна

Действителен с 29.09.2023 по 28.09.2024